

# 令和5年度 社会福祉法人福角会 事業実績報告書

## (1) 新たな福祉サービスへの展開について

①利用者の高齢化による介護保険制度での入所型施設(有料老人ホーム等)の開設に向けて  
事業開始予定年度を2028年度に延長したことから、人材の確保・育成・定着を図る取り組みを行った。

## (2) 各事業所における施設整備等について

### ①各事業所施設整備について

○福角保育園南側進入路用地購入

【整備費用】 376,650円

【購入業者】 有)みらいプランニング 【契約年月日】 令和5年11月17日

### ②車両整備について

○老朽化等している車両の買い替え整備等を以下のとおり行った。

<いつきの里><ウィズ>

・トヨタハイエース ロングワゴンDX購入(2台)

【整備費用】 5,380,000円(1台あたり2,690,000円)

【購入業者】 愛媛トヨタ自動車㈱ 【納入年月日】 令和5年12月20日

<福角会指定相談支援事業>

・軽自動車購入

【整備費用】 1,599,059円

【購入業者】 共立自動車㈱ 【納入年月日】 令和5年10月10日

<いつきホームズ>

・軽自動車(車いす移動車)購入

【整備費用】 1,785,000円

【購入業者】 ㈱アベホンダ 【納入年月日】 令和5年8月31日

<松山福祉園>

・フォークリフト購入(リース満了)

【整備費用】 110,000円

【購入業者】 いよぎんリース㈱ 【納入年月日】 令和5年9月30日

<くるみ園><みらい>

・自動車置き去り防止安全装置設置(4台設置)

【整備費用】 532,400円(助成金532,400円)

【購入業者】 共立自動車㈱ 【納入年月日】 令和5年6月3日

### ③機械・器具購入・建物改修計画

○老朽化等により機械・機器・建物改修等を以下のとおり行った。

<ウィズ>

・男子便所小便器取替

【総事業費】 418,000円 【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所

【納入年月日】 令和5年5月14日

<いつきの里>

・あかね寮空調機交換工事

【総事業費】 258,500円 1台 【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所

【納入年月日】 令和5年11月14日

・正面門扉取替

【総事業費】 294,800円 【施工業者】 武田ガラス店

【納入年月日】 令和5年12月1日

<いつきホームズ>

・つばめホーム空調機交換工事

【総事業費】 2,541,000円(5台) 【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所

【完成年月日】 令和5年9月5日

<松山福祉園>

- ・コンプレッサー・ボール盤買い替え  
【総事業費】 965,195 円【納入業者】 菅機械産業㈱  
【納入年月日】 令和 5 年 6 月 6 日
- ・リバーシート等買い替え  
【総事業費】 2,728,000 円【納入業者】 エヒメシステム  
【納入年月日】 令和 5 年 10 月 10 日
- ・インバーター冷凍冷蔵庫買い替え  
【総事業費】 396,000 円【納入業者】 ㈱マルゼン  
【納入年月日】 令和 5 年 9 月 5 日
- ・旧鉄工班作業棟電気設備改修  
【総事業費】 341,000 円【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所  
【完成年月日】 令和 6 年 1 月 13 日

<福角保育園>

- ・検食用冷凍庫買い替え  
【総工事費】 990,000 円【納入業者】 エヒメシステム  
【納入年月日】 令和 5 年 10 月 10 日

○6 月 30 日の豪雨災害復旧工事

<MORE>

- ・床上浸水による復旧工事  
【費用総額】 1,210,000 円 家財保険金 1,210,000 円  
【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所【完成年月日】 令和 5 年 8 月 6 日
- ・止水対策工事（簡易止水板）  
【費用総額】 2,354,000 円 家財保険金 54,000 円  
【施工業者】 愛媛総合警備保障㈱【完成年月日】 令和 5 年 9 月 20 日

<いつきホームズ>

- ・土砂撤去工事  
【費用総額】 500,500 円  
【施工業者】 大之木建設㈱松山営業所【完成年月日】 令和 5 年 7 月 14 日

○災害に備えるため発電機の購入を行った。

- ・発電機(3 台)<くるみ園> <ラ・ルーチェ> <福角保育園>  
【費用総額】 396,000 円(1 台あたり 132,000 円)【購入業者】 エナジー・ワン㈱  
【購入年月日】 令和 5 年 8 月 21 日

○ICT 化・デジタル化を進めるため以下のとおり行った。

- ・ファイルサーバー構築  
【費用総額】 825,000 円【購入業者】 愛媛総合警備保障㈱  
【開始年月日】 令和 5 年 9 月 12 日
- ・PC 購入 12 台 設置事業所<松山福祉園> <ウィズ>  
【費用総額】 1,963,500 円【リース料率】 1.709%【購入業者】 いよぎんリース㈱  
【開始年月日】 令和 5 年 9 月 28 日
- ・複合機購入 設置事業所<堀江保育園> <福角保育園> <くるみ園> <みらい>  
<ウィズ> <のぞみホームズ> <松山福祉園>  
【費用総額】 5,280,000 円【リース料率】 1.745%【購入業者】 ひめぎんリース㈱  
【開始年月日】 令和 5 年 6 月 8 日

○人事制度の見直しを行うため以下のとおり行った。

- ・人事コンサルタント業務  
【費用総額】 3,168,000 円【購入業者】 (株) ビジネスコンサルタント  
【契約年月日】 令和 5 年 4 月 1 日

(3) 人材の育成とその確保について

① 人材確保

1) 採用状況(R5.4.2~R6.4.1入職)

- ・今年度の離職目標率による生活支援員及び保育士等の採用については以下の通り採用を行った。

職種	正規職員	臨時職員	パート職員	合計
生活支援員	8人	9人	2人	19人
保育士	8人	1人	8人	17人
世話人	0人	2人	1人	3人
調理員	0人	1人	1人	2人
事務員	1人	0人	0人	1人
作業療法士	1人	0人	0人	1人
相談支援員	0人	0人	0人	0人
看護師	0人	0人	0人	0人
栄養士	0人	0人	0人	0人
ヘルパー	0人	0人	0人	0人
合計	18人	13人	12人	43人

## 2) 採用ルート状況

名称	正規職員	臨時職員	パート職員	合計
ハローワーク	4人	2人	4人	10人
紹介業者	4人	1人	4人	9人
職員紹介	3人	4人	1人	8人
学校	5人	0人	0人	5人
直接応募(HP)	1人	1人	0人	2人
その他	1人	5人	3人	9人
合計	18人	13人	12人	43人

～考察～

- ・令和5年度は正規18名、臨時13名、パート12名の合計43名の採用を行った。その内訳として、生活支援員は19名、保育士は17名、世話人3名、調理員2名、事務員1名の内訳となっている。
- ・採用ルートとしては、ハローワーク10名、紹介業者9名、職員紹介8名、学校5名、直接応募2名、その他9名となっている。令和4年度までは、紹介業者を通じての採用が多かったが、令和5年度は職員紹介制度での採用が大きく伸びた。
- ・令和4年度は学校応募がゼロであったが、令和5年度は5名と増加した。その要因として、実習から応募となった方は実習中での事業所評価が高く、応募に結びついている。また、県外等からの応募については、マイナビから法人HPを確認して大学への求人に応募に結びついている。
- ・その他、福祉系の就職セミナーに限らず、一般企業の就職セミナーにも積極的に出向き、福祉系就職セミナーでは現場職員の参加もあり参加者からは好評を得ている。

## ② 人材定着と育成の状況

### 1) 年度別離職状況

職種/年度	令和3年度			令和4年度			令和5年度		
	職員数	離職者数	離職率	職員数	離職者数	離職率	職員数	離職者数	離職率
正規職員	182人	24人	13%	172人	12人	7%	173人	5人	3%
臨時職員	183人	21人	11%	178人	13人	7%	199人	19人	10%
全体	365人	45人	12%	350人	25人	7%	372人	24人	6%

～考察～

- ・法人における今年度の目標離職率(全体7%・保育士10%以下・支援員5%以下)については、全体離職率は6%で達成、保育士9%で達成、支援員5%で達成した。
- ・法人全体の離職率の減少については、コロナが5類へ移行し、新任・中堅の意見交換会、福角会祭、集合での研修会や委員会を集合で行うことにより、少しずつではあるが、事業所にとどまらず法人内の連帯やコミュニケーション等が図られた結果ではないかと考える。
- また、事業所内においてもメンター制度の活用や職員間で積極的にコミュニケーションをとり、職場環境改善にも取り組んでいる結果ではないかと考える。
- ・法人全体の離職率の中で、正規職員の離職率は減少したが、臨時職員の離職率は高い傾向となった。臨時職員の雇用環境・職場改善等に取り組む必要がある。

2) 事業所別離職率（3年度分：全職員）

事業所/年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	事業所/年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
いつきの里	11%	6%	3%	くるみ園	26%	6%	8%
ウィズ	4%	9%	4%	福角保育園	30%	11%	17%
松山福祉園	14%	5%	10%	堀江保育園	11%	18%	14%
地域生活者支援室	6%	6%	7%	ラ・ルーチェ	8%	23%	0%
北部センター	25%	0%	0%	MORE	0%	4%	0%
本部事務局	20%	0%	0%				

※雇用満了による離職（65歳以上）については離職者に含めておりません

※令和5年度中（4/2以降）入職で令和5年度中に離職した場合も含めておりません

～考察～

- ・事業所では、福角保育園17%、堀江保育園14%で保育士の離職が高い傾向にある。次いで松山福祉園10%、くるみ園8%、地域生活者支援室7%でいずれも臨時職員の離職率が高い傾向となっている。
- ・離職率が高い事業所については、各事業所ごとに取り組んでいただき、ストレスチェックによる職場環境改善手順書を令和5年度に作成しており、その手順に従って取り組みを進めていく必要がある。

3) 勤続年数別離職状況

勤続年数状況（令和5年度：男女別）

職種/項目	男性職員	女性職員	全体
1年未満	9	21	30
1年～3年未満	15	47	62
3年～5年未満	13	38	51
5年～10年未満	30	59	89
10年以上	47	93	140
全体	114	258	372

～考察～

- ・1年未満の離職率は全体の4%と大きく改善をされたが、入職5年未満の離職率が約7割と以前よりも高い傾向にある。また、正規職員の離職に比べて、臨時職員の離職が増加している。特に世話人、保育士の臨時職員の離職が高い傾向にある。その高い傾向として、毎年度のストレスチェックからも仕事の質的負担や身体的負担が特に一般職員に多くかかっている状況と推測されることから継続して職場環境改善に取り組んでいく必要がある。
- ・5年未満の離職者率が高い傾向として、このコロナ禍中に採用となった職員は、事業所内外の職員間の連携不足や紹介業者からの採用の増加（転職傾向が高い）による傾向が考えられる。1年未満の離職率の減少は下段にもある職員紹介制度による採用が伸びた結果、離職率が減少したことも考えられるため、職員へ職員紹介制度の周知等を更に図る必要がある。

4) 職種別の離職者数（令和5年度）

職種/項目	全職員			正規職員			臨時職員		
	人数	離職数	離職率	人数	離職数	離職率	人数	離職数	離職率
管理者	11	0	0%	11	0	0%	0	0	0%
生活支援員	172	8	5%	93	2	2%	79	6	8%
保育士	65	8	12%	36	3	8%	29	5	17%
世話人	45	5	11%	1	0	0%	44	5	11%
ヘルパー	17	0	0%	3	0	0%	14	0	0%
栄養士・調理員	31	3	10%	13	0	0%	18	3	17%
看護師	9	0	0%	6	0	0%	3	0	0%
運転手	2	0	0%	0	0	0%	2	0	0%
事務員	20	0	0%	10	0	0%	10	0	0%

※生活支援員にはサビ管・相談支援・作業療法士を含む ※保育士には児童指導員・児発管を含む

～考察～

- ・職種全体では世話人が11%と高く、昨年度の5%より増加している。次いで、保育士の9%、正規職員では8%、臨時職員では17%であるが昨年度13%と比較して4%減少した。生活支援員は5%で昨年

度の9%と比較して4%減少した。

5) 令和5年度職員平均年齢・平均勤続年数表

令和6年3月31日現在

事業所別/ 項目	平均年齢(歳)			平均勤続年数(年月)		
	正規職員	臨時職員	全体	正規職員	臨時職員	全体
本部事務局	44	54	47	10年3月	3年4月	8年3月
福角保育園	42	39	40	7年3月	2年5月	4年4月
くるみ園	41	51	44	11年2月	5年5月	10年2月
きらきらキッズ	37	43	40	5年3月	5年6月	5年4月
堀江保育園	35	52	43	7年2月	7年3月	7年2月
いつきの里	38	49	44	9年2月	8年3月	8年3月
ウィズ	47	48	47	16年1月	9年2月	12年6月
松山福祉園	37	54	47	9年1月	5年5月	7年3月
地域生活支援室	45	59	55	16年3月	8年4月	10年4月
ラ・ルーチェ	40	47	43	9年2月	3年4月	6年3月
北部相談	43	58	46	16年3月	5年0月	13年2月
MORE	38	51	44	8年2月	9年2月	9年2月
合計(平均)	40	52	47	10年2月	7年4月	8年3月

～考察～

- ・全体の平均年齢は47歳で正規職員が40歳、臨時職員が52歳と昨年度より上昇している。
- ・正規職員平均勤続年数は10年2ヶ月、全体は8年3ヶ月と昨年度に引き続き減少傾向である。引き続き職員の定着と確保における課題を解決していかねばならない。

5) 人材マネジメント委員会

- ・新たなキャリアパス制度の構築に向けて、以下についての検討・決定を行った。

フェーズⅠ-②キャリアパス制度の構築

【制度コンセプト】 ・人事政略・ポリシー、求める人材像

【等級体系】 ・コース・等級体系、役職の位置づけ、等級定義・昇格要件

フェーズⅡ-①評価制度の構築

【評価体系】 ・評価構造、評価内容、運用帳票

フェーズⅡ-②運用設計

【制度運用ツール】 ・制度運用ツール(ガイドブック)

フェーズⅢ-①研修制度の策定

【研修制度の策定】 ・策定のフレームワーク

6) 施設実習・ボランティア・施設見学等を通じた福角会の魅力発信

- ・施設実習・ボランティア・施設見学等を通して説明会を実施し福角会の魅力発信を行った。

名称	事業所等	人数
施設見学会	愛媛県立北条高校	9名
	松山市立堀江小学校	89名
職場体験	松山市立内宮中学校	29名
インターンシップ	大学コンソーシアムえひめ	(応募者なし)
ボランティア	愛媛県立松山南高等学校	1名
	愛媛県立松山北高等学校	1名
	学校法人中国学園 中国学園大学 中国短期大学	1名
	学校法人KTC学園 屋久島おおぞら高等学校	1名
	学校法人河原学園 河原医療福祉専門学校 ども未来科	1名
	愛媛大学 教育学部 学校教育教員養成課程	1名

	旧職員	1名
	福角会祭(一般・企業・学校等)	35名

- 3) メンター制度の取り組み  
 ・メンター・メンティーにラ・ルーチェのチケットを配布してコミュニケーションツールとしての活用を図った。
- 4) 職員サークル活動助成  
 ・職員の福利厚生と親睦融和による人材定着を図ることを目的に以下のサークル活動に対して助成を行った。  
 ○福角会RC(ランニングクラブ)    ○福FUKUサークル(音楽サークル)    ○フットサルサークル
- 5) 法人間連携による人材育成の取り組み  
 ・それぞれの地域において「地域共生社会」を実現するため、連携法人が連携・協働して次の世代における専門職員を育成するため「つなぐ塾」を開塾し、福角会から2名の塾生がカリキュラムに基づき、定期的に研修を行った。
- ④ ワークライフバランス・働き方改革等への取り組み
- 1) 女性活躍推進に基づく一般事業主行動計画の目標設定とその取り組み  
 ●令和3年4月1日～令和5年3月31日までの計画期間に基づき、  
 えるぼし基準適合3段階認定取得しました。(令和6年2月29日)  
**【認定基準に関する実績】**  
 ○正社員に占める女性比率 59.8%  
 ○正社員の女性労働者の平均継続勤務年数 9.4年  
 ○管理職に占める女性労働者の割合 47.2%  
 ○直近の3事業年度における通常の労働者への転換等、中途採用及び再雇用の状況  
 ・通常の労働者への転換、派遣労働者の雇入れ 3名  
 ・女性の通常の労働者としての再雇用(定年後の再雇用を除く。)1名  
 ・おおむね30歳以上の女性の通常の労働者としての中途採用 12名
- 2) 次世代法に基づく一般事業主行動計画の目標設定とその取り組み  
 ・令和3年4月1日～令和5年3月31日までの計画期間に基づき、  
 プラチナくるみん基準適合認定取得しました。(令和5年12月25日)  
**【認定基準に関する実績】**  
 ○男性労働者の状況/育児休業取得者の割合88%  
 ○女性労働者の状況/育児休業取得者の割合100%  
 ○短時間勤務制度等の実施状況  
 ・育児休業に関する制度に準ずる措置、所定外労働の制限  
 ・短時間勤務制度、事業所内保育施設の設置運営  
 ○働き方の見直しに資する多様な労働条件の整備  
 ・所定外労働の削減のための措置/・ノー残業デーの実施・定時退社の推進・幹部職員対象のタイムマネジメント研修の実施  
 ・年次有給休暇の取得の促進のための措置/年6日取得を前提とした有休計画的付与  
 ・短時間正社員制度、在宅勤務、情報通信技術を活用した勤務その他の働き方の見直しに資する多様な労働条件の整備のための措置/・私傷病による短時間正社員制度・職場優先意識や固定的な性別役割分担意識是正のための研修の実施(ワークライフバランス)  
 ○女性の継続就業に関する状況  
 ・出産後1年以上継続して在職している女性労働者数の割合/100%  
 ・育児休業等をし育児を行う女性労働者が就業を継続し、活躍できるための取組状況  
 若手の女性労働者を対象とした、出産及び子育てを経験して働き続けるキャリアイメージの形成を支援するための研修  
 企業トップ等による女性の活躍推進及び能力発揮に向けた職場風土の改革に関する研修等の取組  
 ・次世代育成支援対策の実施により達成しようとした目標と達成状況  
 男性職員の育児休業取得率を13%以上とした。  
 仕事と家庭との両立を支援するための雇用環境を整備するため広報誌での紹介や再雇用制度を



導入した。

限られた時間で効率の良い働き方を推進し、法定の年次有給休暇付与日数が10日以上かつ年間所定労働日数が6日以上の全職員に年6日以上の年次有給休暇を取得させた。

仕事と家庭の両立を支援するために研修を実施した。

### 3) 子ども参観日の実施

- ・親の仕事への理解を深めてもらうとともに家庭内のコミュニケーションの向上と家族と職場とのコミュニケーションを促進することで職員が働きやすい職場づくりを目指すため子ども参観日を実施した。

【開催日時】 令和5年8月19日(土)10:00~14:30

【場所】 地域生活者支援室 【参加者】 6名

### (4) 財務計画について

○財務状況を把握し適正な資金の確保と経営管理を行った。

項目	数値	項目	数値
流動比率	290%	事務費比率	10%
預金比率	172%	事業費比率	8%
純資産比率	85%	減価償却比率	8%
総資産対経常増減差額比率	1%	職員1人当たりの年間人件費	4,475,460円
サービス活動収益対経常増減差額率	2%	積立金累計額	1,389,584,692円
労働分配率	98%	設備資金借入金残高	374,838,000円
人件費比率	74%		

～考察～

昨年度は減収減益であったが今年度は増収減益となった。

法人全体の増収の主な要因は、保育・障害職員への処遇改善分の増収、「福角保育園地域子育て支援センター」の再開、「松山市障がい者北部地域相談支援センター」の過去5年間の消費税分の補助金増額、その他、昨年度は新型コロナウイルス感染症により通所事業所等の休止で減収となっていたが、新型コロナウイルスが5類へ移行し、休止事業延べ日数が減少したことが増収の要因となっている。

法人全体の減益の主な要因は、人件費は常勤職員の増加に伴う職員俸給及び賞与、法定福利費が事業費では給食費及び光熱水費、車両燃料費が事務費では研修研究費、紹介手数料、租税公課の増加が就労支援事業費では製造原価の増額が要因となっている。

収益が悪化している事業所は「松山福祉園」「MORE」「ホームヘルプ」「みらい」で新規利用者の受入れにより稼働率を上げていく検討と合わせて、人員配置の見直しや人件費や光熱水費、給食費等の固定費の増加に対する検討についても早急に対応・対策を行う必要がある。

法人全体の安定性から見ると、昨年度と比較して短期の安定性を示す流動比率や預金比率は減少しているものの安定している。また、長期の安定性を示す純資産比率は昨年度と同水準で高い水準を維持している。

サービス活動収益では、経常利益を指す総資産対経常増減差額比率は、昨年度より1%減少し1%で、営業利益を指すサービス活動収益対経常増減差額比率は、昨年度より4%減少して2%となっており、経常利益、営業利益ともに抜本的な改善が必要となっており、特にマイナスとなっている事業所の収益改善が急務である。

### (5) 地域貢献について

#### ① 夜間安心サポート事業

- ・在宅で障がい児・障がい者を介護している保護者が疾病、事故その他の事情により一時的に障がい者を介護することが困難になった家庭等に対し、当該施設の空き居室を確保することにより、当該家庭等における障がい者の夜間等をサポートし、在宅障がい者の福祉の向上を図った。

利用者0名

#### ② 在宅あんしんサポート事業

- ・地域の中で生活する障害児・者に対して、日々の困りごとを気軽に相談できる窓口を設け、早期に適切に対応し、障害児・者の生活の安定に貢献した。

相談方法	年間件数	対象者	延べ人数	相談支援内容	年間件数
訪問	23	障害児	60	福祉サービス利用	65
来所	79	身体	1	障害や病状の理解	52
電話	76	知的	101	健康・医療	82

メール	0	精神	9	不安解消・情緒安定	105
合計	178	高次能	0	保育・教育	29
		その他	7	家族関係・人間関係	6
		合計	178	家計・経済	6
				生活支援	77
				社会参加・余暇	64
				その他	5
				合計	491

③ 地域住民との交流について

- ・堀江地区行事や小学校・中学校行事または堀江地区企業が主催するイベント等に積極的に関わり、地域における社会福祉の推進を図った。

【参加イベント】ほりえ港青空市・福角町納涼祭

- ・法人研修の一部を一般公開し、近隣の福祉事業所や地域住民等の方々に参加をして頂いた。

【参加者】大洲育成園、大洲学園 22名

兵庫県芦屋市 社会福祉法人 きらくえん 1名

愛媛県東温市 社会福祉法人 ミュゲの会 ミュゲの里 1名

(6) 防災・減災対策について

① 総合防災訓練の実施

- ・福角会全事業所にて避難訓練を実施し、対策本部と各事業所との安否確認訓練・情報伝達訓練・情報収集訓練を実施した。

○日時 令和5年11月7日(火) 10時30～12時00分

② 法人間連携協定

連携法人は、高知県「社会福祉法人 昭和会」、徳島県「社会福祉法人 柏涛会」、愛媛県「社会福祉法人 大洲育成園」

③ 連携法人合同防災訓練の実施

- ・法人間連携協定に基づき、災害時における法人間相互の対応に関する申し合わせに測り、大規模災害発生後の被害状況に関する情報共有と応援体制の構築について令和5年10月19・20日に災害時応援体制訓練を行った。訓練内容については、災害発生後14日目に県外法人((福)柏涛会・(福)昭和会)からの支援要請より人的及び物資応援を行う想定で(福)昭和会へ向う駆けつけ訓練を行った。また、現地においては、避難訓練の見学、衛星電話を使用した各法人への連絡訓練、防災用品設置訓練、災害時集合場所確認等を行った。

④ 非常時の設備確保について

- ・災害時の電力確保として、3事業所(くるみ園・福角保育園・ラルーチェ)小型発電機を購入した。

⑤ BCP事業計画(地震編)の見直し

- ・“地震編”計画について事業所を中心に見直しを行った。併せてマニュアルについても見直しを行った。

(7) その他

① 人権委員会

1) 人権委員会活動の見える化

広報誌 人権委員会だより(年3回 4月・8月・12月)発行

2) 利用児・者虐待防止に関するセルフチェックの実施と考察

各事業所ごとに、セルフチェックを実施。考察を行い各事業所ごとに対策を実施

3) 虐待防止マネジャー研修会の開催

日時 令和6年2月19日・27日・3月7日 場所 いつきの里(録画配信)

講義 「令和5年 障害者虐待防止マネジャー研修」

4) 令和5年度に虐待防止部会・身体拘束ゼロ部会の設置

5) 啓発活動

啓発活動として、法人全体から啓発ポスターを募集し、採用されたポスターをクリアファイル加工し法人内の全事業所に配布した。日々の業務の中で目に付く形として啓発活動を行った。

② リスクマネジメント委員会

1) 利用児・者の事故防止

各事業所のヒヤリ・事故集計結果を把握した上で、利用児・者の事故防止における具体的な目標と取

り組み内容を決めて、支援・保育の質向上および事故防止に努めた。

2) 交通事故・車両事故及び交通事故削減

交通事故・車両事故削減へ向け、安全運転チェックシートの活用や安全運転講習の実施等に取り組んだ。近年、事故割合が高かった駐車時の事故は大幅に減少した。一方、対向車への対応時の事故等が多くなってきている傾向にある。

3) 職員労働災害の削減

管理・環境要因における事故を防ぐため、各事業所において安全点検を実施し4S活動や危険箇所の見える化等、環境改善に努めた。また、労働災害防止対策チェックリストを作成した、令和6年度はこのチェックリストを活用した取り組みを開始する。

③コンプライアンス委員会

1) 全体

・事業所にて介護・育児・治療について気軽に相談ができるための育成指導を実施(担当者研修の実施)

参加者 18名 講師 顧問社労士 米子真理氏

日時 第1回 育児編 令和5年9月29日(金)14時~17時

第2回 介護編 令和5年11月23日(月)14時~17時

第3回 治療編 令和6年1月24日(水)14時~17時

・事業所にてハラスメントに関する相談や苦情が適切に対応できるための育成指導を実施(担当者研修の実施)

参加者 26名 講師 顧問社労士 米子真理氏

日時 第1回 令和5年9月4日(月)14時~17時

第2回 令和6年1月17日(水)14時~17時

・介護休暇の有給化

\*令和6年度より実施 \*有給の対象者 配偶者、両親および配偶者の両親、同居かつ扶養している祖父母、配偶者の祖父母、子

\*要介護状態を確認する方法 介護保険制度の要介護状態区分「要介護1」以上の認定、2週間以上の要介護状態を確認する方法として、主治医による簡易診断書、サービス等計画書等

2) 出産・育児・介護等制度促進

・福角会版の「イクボス、イクメン」のハンドブック作成を行った。

・育休取得者、または育休に向けた事業所の取り組みを広報誌へ掲載を行った。

・出産・育児・介護等のための各種制度等に関するパンフレット等により制度周知を行った。

3) 研修・セミナー担当(3名)

・キャリアアップを図るための女性幹部職員と若手女性職員を交えた座談会を実施

開催日 令和5年11月6日(月)14時30分~16時30分 場所 ラ・ルーチェ

参加者 2名

・介護・育児と仕事の両立についての研修を実施

『はたらく・暮らすを共に大切にするために』を学ぶ

日時 令和6年2月21日(水)13:30~15:30 場所 いつきの里

参加者 22名 講師 NPO法人ワークライフラボ ・体験談トーク 社内外スピーカ3名

4) メンタルヘルス対策担当(4名)

・令和5年度ストレスチェック考察と各事業所における職場環境改善の取り組み

ストレスチェックによる職種別考察と職場環境改善手順書を作成し各事業所に配布

2. 年間行事報告

月	日	会議名称	内容等	場所
4	1	辞令交付式	辞令交付	いつきの里
4	11	新任研修 I 参加者 17名	講義「社会人としてのマナー」 (有)能力開発システム研究所 代表取締役 木曾千草 氏	オンライン
4	25	施設長会	内部監査(自主点検)実施・令和5年度内部点検実施・監事監査日程・令和5年度職員採用試験概要・令和5年度無期労働転換者の確認・新メンター制度・クラブサークル	いつきの里
4	26	リスクマネジメ	令和5年度「ヒヤリ・ハット/事故報告」年間集計結果/令和6	いつきの里

		ント委員会	年度の取り組みについて（利用児・者の事故防止/交通事故・車両事故削減/労働災害防止）	
5	23	人権委員会	令和5年度(2023年度)の年間取組み内容及び取組み事項・追加事例集の校閲・事例案・4・5月実施のリボン運動について事業所で実施結果報告/虐待防止アンケートの実施時期・内容について/啓発活動について/虐待防止研修の検討/虐待防止部会・身体拘束ゼロ部会の実施	いつきの里
5	25	幹部研修Ⅰ 参加者24名	講義「コミュニケーション研修」 ㈱グッドコミュニケーション 代表取締役 中田康晴 氏	いつきの里
5	30	危機管理委員会	令和5年度の取り組みについて確認/非常時の設備確保/BCP計画(地震編)見直しについて/各事業所の抱える課題アンケートの実施/BIZシステム通報訓練の実施/各研修・訓練について/その他(参集調査・備蓄水・防災用簡易トイレセット紹介)	いつきの里
6	2	監事監査	各事業所運営監査及び法人会計監査の実施	本部事務局
6	9	理事会	決議事項/理事の任期満了に伴う理事候補者推薦の提案・監事の任期満了に伴う監事候補者推薦の提案・令和4年度法人及び各施設事業実績報告書承認・令和4年度会計決算書及び財務諸表承認・令和5年度第1次収支補正書案承認・定時評議員会の招集 報告事項/10人乗りワゴン車購入事業報告・軽四自動車購入事業報告・軽四自動車(車いす移動車)購入事業報告・コピー機購入リース業者決定報告・ウィズ 男子便所小便器取替工事・いつきの里 新棟利用者玄関引戸修繕工事報告・みらい・くるみ園自動車置き去り防止安全装置の設置・松山福祉園 コンプレッサー・ボール盤買替事業・助成金申請(24時間テレビ福祉車両申請)・寄附金受入れ報告・第28回福角会祭イベント舞台テント設営業務報告・松山福祉園特定建築物定期調査報告業務	いつきの里
6	16	新任研修Ⅱ兼 中堅研修Ⅰ 参加者/35名	【講義・演習】「チームワーク研修」 講師 (有)能力開発システム研究所代表取締役 木曾千草 氏 【講義・演習】「タイムマネジメント研修」 ㈱いよぎん地域経済研究センター 主席研究員 友近昭彦 氏	リジュール 松山
6	20	コンプライアンス委員会	今年度の取り組み活動・全体議題	オンライン
6	27	定時評議員会	理事・監事の選任・令和4年度法人及び各施設事業実績報告書の報告・令和4年度会計決算書及び財務諸表承認・令和5年度第1次収支補正予算書案承認	いつきの里
6	27	理事会	理事長の選任	いつきの里
7	25	新任研修Ⅲ 参加者26名	講義「メンタルヘルス研修」 堀江病院 臨床心理士 山本泰士 氏	いつきの里
7	26	施設長会	人事異動・コンプライアンス委員会報告・コンプライアンス委員会より、キャリアパス制度見直	いつきの里
8	1 ～ 2	つなぐ塾	愛情溢れ、正義感の強い職員	柏涛会
8	23	中堅研修Ⅱ 参加者/23名	【講義・演習】「タイムマネジメント研修」 ㈱いよぎん地域経済研究センター 主席研究員 友近昭彦 氏	いつきの里
9	13 ～ 14	連携法人 協定会議	事業計画・事務局設置・情報共有	福角会
9	14	人権委員会	虐待防止部会・身体拘束ゼロ部会の実施、報告/虐待防止セルフチェックについて/啓発活動について検討	いつきの里
9	21	コンプライアンス	介護休暇の有給化に向けた検討・福角会版の「イクボス、イ	いつきの里

		ス委員会	クメン」のハンドブック作成・育休取得者、または育休に向けた事業所の取り組みを広報誌へ掲載・出産・育児・介護等のための各種制度等に関するパンフレット等の内容の検討・作成・配布・キャリアアップを図るための女性管理者・幹部職員と若手女性職員を交えた座談会計画・メンタルヘルス対策	
9	21	施設長会	人事異動・キャリアパス制度の見直し	いつきの里
9	26	リスクマネジメント委員会	「ヒヤリ・ハット事故報告」集計結果/利用児・者の事故防止の取り組み/交通事故・車両事故削減(事故状況共有・安全運転チェックシート・安全運転講習会)/労災防止(事故状況共有・労働災害防止チェックリスト)/勉強会	オンライン
10	15	福角会祭	福角会祭 参加者数 名	いつきの里
10	19 ～ 20	連携法人 防災訓練	活動報告・連絡調整・グループワーク	昭和会
10	30	危機管理委員会	非常時の設備確保状況/BCP 計画(地震編)見直し/各事業所アンケート内容/BIZ システム通報訓練の実施/各研修・訓練の実施状況/福角会総合防災訓練の計画/その他(シェイクアウトえひめ/連携法人合同防災訓練の報告/インフルエンザ徹底予防/愛媛県防災メール登録)	いつきの里
11	7	法人防災訓練	法人総合防災訓練(地震)	全体
11	22	中堅研修Ⅲ 参加者/26名	【講義】「リスクマネジメント研修」 あいおいニッセイ同和損害保険 地域戦略室 愛媛トレーニングセンター長 杉山高志 氏	いつきの里
12	12	全階層研修Ⅰ 参加者/21名	講義「チームワーク研修」 ㈱グッドコミュニケーション 代表取締役 中田康晴 氏	いつきの里
12	19	施設長会	人事異動・キャリアパス制度・福祉処遇改善に伴うベースアップ・産業医定期巡回・キャリアコンサルティング・マイカー申請	いつきの里
12	20	危機管理委員会	福角会総合防災訓練の反省/各事業所の感染症への対応状況/研修・訓練内容の共有(防災・感染症)/BIZ システム通報訓練の実施結果/グループワーク	いつきの里
12	21	幹部研修Ⅱ 参加者/27名	講義「財務管理研修」 協会計事務所 脇貴裕 氏	いつきの里
12	26	理事会	決議事項/定款変更・令和5年度第2次収支補正予算書案承認・経理規程変更・資産運用・福角会ホームヘルプサービス事業所重度訪問介護事業の指定取り下げについて(令和5年度末)・評議員会の招集について(日時・場所・議案) 報告事項/運営規程の変更(のぞみホームズ・令和5年11月改定・人材マネジメント施策コンサルテーション【フェーズⅠ-②】業務委託契約報告社会福祉法人 福角会 リバースシート等購入事業報告・社会福祉法人福角会発電機購入事業報告・MORE 簡易止水対策工事報告・MORE 災害復旧工事報告・MORE 給食業者選定事業報告・福角会 パソコン買替リース契約事業報告・福角会 ファイルサーバー冗長型 NAS 構築報告・松山福祉園配食サービス インバーター冷凍冷蔵庫買替事業報告・松山福祉園リース期間満了に伴う車輛購入報告・つばき・もくれんホーム災害土砂撤去工事報告・あかね寮居室空調機修繕工事報告・つばめホーム空調機更新工事報告・福角保育園南側進入路用地購入報告・いつきの里正門門扉取替工事報告	いつきの里
1	12	評議員会	定款変更・令和5年度第2次収支補正予算書案承認・経理規定変更	いつきの里

1	12	施設長会	人事異動・令和6年度福角会事業計画(案)・法人創立70周年記念事業	いつきの里
1	15	コンプライアンス委員会	介護休暇の有給化に向けた検討・福角会版の「イクボス、イクメン」のハンドブック作成の内容提示・育休取得者、または育休に向けた事業所の取り組みを広報誌へ掲載と報告・出産・育児・介護等のための各種制度等に関するパンフレット作製・キャリアアップを図るための女性管理者・幹部職員と若手女性職員を交えた座談会報告・一般事業主行動計画セミナー計画書提案・令和5年度のストレスチェック考察からの職種ごとの職場環境改善の取り組み提示	いつきの里
1	16	全階層研修Ⅱ参加者/名	講義「コーチング研修」 (株)いよぎん地域経済研究センター 主席研究員 友近昭彦氏	いつきの里
1	25	施設長会	人事異動・令和6年度福角会事業計画(案)・就業規則変更	いつきの里
1	29	リスクマネジメント委員会	「ヒヤリ・ハット/事故報告」集計結果/利用児・者の事故防止の取り組み/交通事故・車両事故削減(事故状況共有・安全運転チェックシート・安全運転講習会)/労災防止(事故状況共有・労働災害防止チェックリスト)/勉強会/令和6年度取り組みについて/リスクマネージャー養成/令和5年度振り返り	いつきの里
2	13	オリエンテーション	新規採用者へのオリエンテーション	いつきの里
2	14	人権委員会	虐待防止部会・身体拘束ゼロ部会の実施、マニュアル作成について検討/各事業所の振り返り/令和6年度 法人人権委員会取り組み内容・法人人権委員会事業計画・事業所人権委員会事業計画/人権委員会だより継続検討	いつきの里
2	19	虐待防止マネージャー研修参加者/6名	虐待防止マネージャー研修会の録画配信視聴による研修	いつきの里
2	21	一般事業主行動計画研修参加者/23名	『はたらく・暮らすを共に大切にするために』を学ぶ 講師・登壇者 ワークライフコラボ 代表理事 堀田真奈氏 ・社外 伊藤悟志さん(株式会社井関松山製造所) ・社外 新開芙美さん(青山商事株式会社) ・社内 角藤洋平さん(いつきの里 生活支援員)	いつきの里
2	22	危機管理委員会	令和5年度危機管理委員会の反省/BIZシステム通報訓練の実施結果/各事業所の感染症への対応の状況/令和6年度危機管理委員会の取り組み内容/令和6年度諸準備/委員会グループワーク	いつきの里
2	26	コンプライアンス委員会	職場環境改善取り組み手順書作成・次年度委員会の取り組み計画・今年度の振り返り	いつきの里
2	27 ～ 28	つなぐ塾	卒塾式	昭和会
2	27	虐待防止マネージャー研修参加者/7名	虐待防止マネージャー研修会の録画配信視聴による研修	いつきの里
3	5 ～ 6	連携法人協定会議	令和5年度事業活動の振り返り/令和6年度事業計画/能登半島地震応援派遣報告	昭和会
3	7	虐待防止マネージャー研修参加者/7名	虐待防止マネージャー研修会の録画配信視聴による研修	いつきの里
3	18	理事会	決議事項/令和5年度福角会第3次収支補正予算書案承認・令和6年度法人・各施設事業計画案承認・令和6年度資産運用	いつきの里

			計画(案)・令和6年度福角会当初予算書案承認・評議員会の招集・社会福祉法人役員等賠償責任保険契約の継続・65歳以上の役員給与(令和6年4月1日～) 報告事項/事業所運営規程の変更・令和6年度 福角会各事業所内外装等改修工事実施設計及び工事監理業務委託業者の選定報告・松山福祉園 旧鉄工班作業棟電気設備改修工事 事業報告・松山福祉園 小荷物専門昇降機改修工事 業者選定・令和5年度寄附金受入れ報告・令和6年度食料品等の買入れに伴う業者との随意契約継続・就業規則変更・人事異動報告について	
3	26	評議員会	定款変更・経理規程変更・令和5年度福角会第3次収支補正予算書案承認・令和6年度法人・各施設事業計画案承認・令和6年度福角会当初予算書案承認	いつきの里

【ビデオ聴講による研修会】

研修名	研修内容	参加人数
新任対象	【講義】「法人の理念と福祉職員としての心構え」 社会福祉法人 福角会 理事長 芳野道子	24名
中堅対象	【講義】「福角会の中堅職員に求められる役割」 社会福祉法人 福角会 理事長 芳野道子	33名
幹部対象	【講義】「福角会の幹部職員に求められる役割」 社会福祉法人 福角会 理事長 芳野道子	3名
新任対象	【事務局説明】「就業規則・各規程の説明」 法人本部事務局労務課事務局員(課長)長野恵理香	9名
新任対象	【発表】「利用児・者主体の保育・支援について」 保育関係事業所 福角保育園 保育士 野本日向子 障害関係事業所 MORE 生活支援員 早川理香	17名
中堅対象	【発表】「利用児・者主体の保育・支援について」 保育関係事業所 くるみ園 児童指導員 渡部幸司 障害関係事業所 いつきの里 施設長 安高泰志	26名
救命救急	普通救命救急松山市消防署	40名